

Положення

про Віртуальну організацію «CompuChemGridUA»

1. Загальні положення

1.1. Віртуальну Організацію «CompuChemGridUA» створено з метою поєднання зусиль українських фахівців із застосуванням молекулярного моделювання методами квантової хімії в різноманітних галузях фізики, хімії, біології для розв'язування науково-дослідницьких задач, які потребують високопродуктивних комп'ютерних обчислень. Це об'єднання підвищує якість розв'язування задач, прискорює обмін інформацією, усуває дублювання обчислювальних експериментів, розробляє загальні програми наукових досліджень, створює спільні національні і міжнародні програми, здійснює підготовку кадрів в обраному напрямі.

1.2. ВО «CompuChemGridUA» – динамічне співтовариство людей, які спільно використовують обчислювальні ресурси, відповідно до погоджених між ними та власниками ресурсів правилами, що регулюють доступ до всіх типів засобів, включаючи комп'ютери, програмне забезпечення і бази даних. Для того, щоб мати можливість використовувати послуги і ресурси Українського Національного гріда, ВО зареєстрована в Національній грід-інфраструктурі, працює згідно з Положенням про використання Грід-ресурсів УНГ і виконує вимоги елементів централізованого управління УНГ.

1.3. ВО «CompuChemGridUA» є позаструктурним підрозділом Науково-дослідницького відділення (НДВ) хімії функціональних матеріалів (ХФМ) ДНУ НТК "Інститут монокристалів" НАН України та здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Статуту ДНУ НТК "Інститут монокристалів" НАН України, регламентних документів Українського національного гріда й даного Положення.

1.4. ВО «CompuChemGridUA» Perezatverdzheno наказом директора НДВ ХФМ №34 від 20 грудня 2018 р.

1.5. Діяльність ВО «CompuChemGridUA» здійснюється в межах пріоритетних напрямів, затверджених у встановленому порядку.

1.6 Пріоритетними напрямками діяльності ВО «CompuChemGridUA» є:

- Забезпечення виконання проектів Державної цільової науково-технічної програми впровадження і застосування грід-технологій на 2004-2018 рр., а також виконання науково-тематичних планів робіт ДНУ НТК "Інститут монокристалів" НАНУ, а також інститутів та організацій, групи співробітників яких входять до складу ВО.

- Надання доступу до ресурсів УНГ і, зокрема, Об'єднаного кластеру ДНУ НТК ІМК - ІСМА членам ВО «CompuChemGridUA».

- Розробка інфраструктурного програмного забезпечення для спільного використання членами ВО «CompuChemGridUA» з метою проведення обчислювальних експериментів, що необхідні для якісного виконання тематичних наукових досліджень.

- Контроль за дотриманням членами ВО «CompuChemGridUA» правил користування УНГ, вимог елементів централізованого управління УНГ та рекомендацій адміністраторів грід-сайту, а також ліцензійних вимог застосовуваного прикладного програмного забезпечення.

- Встановлення нових пакетів програмного забезпечення і оновлення наявних в міру отримання нових та продовження наявних користувацьких ліцензій.
- Вивчення можливостей отримання ліцензій на прикладне програмне забезпечення для кластеру в цілому, на відміну від особистих.

1.7. Ці напрями діяльності реалізуються через виконання таких завдань:

- впровадження стандартів ПЗ для грид-досліджень згідно до 1.6;
- створення правил пріоритетності спільного використання грид-ресурсів для забезпечення наукових досліджень з використанням грид-обчислень;
- впровадження системи моніторингу грид-ресурсів, які використовують члени ВО;
- впровадження системи інформаційної підтримки грид-користувачів – членів ВО: надання консультацій щодо задач наукових досліджень, оптимальних способів їх розв'язування та ефективного використання обчислювальних ресурсів;
- участь в національних і міжнародних проектах згідно з поточними науковими напрямками ВО;
- залучення додаткових ресурсів для виконання наукових проектів ВО;
- координування діяльності членів ВО;
- координування діяльності ВО з координуючими (БКЦ) і керівними органами УНГ і при необхідності укладення з координаторами УНГ та елементами УНГ угод задля досягнення своєї мети і гарантованого виконання спільних зобов'язань;
- розробка інформаційних матеріалів для пропаганди і просування ВО.

2. Керівний орган - Центр ВО «CompuChemGridUA»

2.1. ВО «CompuChemGridUA» покладає функції поточного управління ВО на Керівний орган - Центр ВО «CompuChemGridUA» і делегує йому права, обов'язки і повноваження, визначені директором Інституту та цим Положенням

2.2.. Керівний орган – Центр ВО «CompuChemGridUA»:

- здійснює поточне керівництво діяльністю ВО «CompuChemGridUA»;
- здійснює оформлення проектів ВО «CompuChemGridUA»;
- готує пропозиції щодо внесення змін або припинення виконання проектів ВО «CompuChemGridUA»;
- готує звітність про діяльність Центру ВО «CompuChemGridUA»;
- представляє інтереси членів ВО «CompuChemGridUA» в органах державної влади та органах місцевого самоврядування;
- укладає договори відповідно до законодавства України від імені ВО «CompuChemGridUA» за дорученням директора установи;
- відповідає за створення, реєстрацію та розвиток ВО;
- відповідає за надання членства у ВО сертифікованим користувачам УНГ і контроль за дотриманням ними правил використання ресурсів УНГ;
- відповідає за випробування, перевірку безпеки і встановлення прикладного програмного забезпечення, необхідного для потреб ВО;
- відповідає за інформаційну підтримку користувачів-членів ВО;
- несе повну відповідальність перед державою і національною грид-інфраструктурою, грид-сайтами, іншими користувачам УНГ за наслідки дій чи бездіяльності кожного користувача чи адміністратора, зареєстрованого як член ВО, незалежно від його місця роботи. Керівний орган - Центр ВО є єдиним офіційним представником ВО в Національній грид-інфраструктурі;

- відповідає за реєстрацію ВО в Центрі реєстрації віртуальних організацій та облік членів віртуальної організації національної грід-інфраструктури;
- приймає рішення про надання і припинення членства користувачів у ВО і внесення відповідних змін у базу користувачів ВО;
- веде переговори з грід-сайтами про надання ресурсів користувачам ВО, відповідає за виконання вимог грід-сайтів щодо умов підключення і правил роботи ВО;
- веде переговори з представниками зацікавлених організацій та установ щодо приєднання до ВО;
- відповідає за формування та втілення політики безпеки ВО, узгодженої з Положенням про використання Грід-ресурсів, вимогами елементів централізованого управління Національної грід-інфраструктури та грід-сайтами;
- реагує на вимоги, запитання, зауваження та пропозиції органів центрального управління національної грід-інфраструктури, адміністраторів з безпеки грід-сайтів, користувачів тощо;
- організує контроль за додержанням правил користування грід і вимог інформаційної безпеки користувачами-членами ВО;
- організує розслідування інцидентів безпеки, до яких члени ВО мали або могли мати відношення;
- організує навчання членів ВО;
- організує інформування членів ВО і широкого загалу щодо правил участі у ВО, діяльності ВО і досягнутих результатів;
- відповідає за безпечність програмного забезпечення ВО, організує його перевірку за наявними вихідними кодами програм, внутрішнє тестування і випробування перед інсталяцією на грід-сайтах;
- забезпечує сумісність програмного забезпечення грід в рамках ВО і національної грід-інфраструктури, організує процес інсталяції і налагодження прикладного програмного забезпечення ВО на грід-сайтах;
- забезпечує технічну підтримку вимог інформаційно безпечної роботи в грід членів ВО відповідно до політики безпеки ВО;
- забезпечує технічні умови автоматичного контролю за дотриманням правил користування грід і вимог інформаційної безпеки користувачами-членами ВО;
- забезпечує технічну підтримку розслідуванням інцидентів безпеки;
- організує технічну підтримку користувачів-членів ВО;
- надає консультації адміністраторам грід-сайтів у разі виникнення проблем з програмним забезпеченням ВО;
- здійснює інші повноваження, визначені цим Положенням та чинним законодавством України.

2.3. Керівний орган - Центр ВО «CompuChemGridUA» має право:

- без затримок одержувати будь-яку інформацію щодо виконання робіт членами ВО «CompuChemGridUA» за зареєстрованими проектами ВО «CompuChemGridUA»;
- вирішувати у встановленому порядку питання щодо припинення виконання проектів у випадку невиконання членами плану-графіку робіт, а також питання виключення зі складу ВО «CompuChemGridUA» його членів за умов невиконання ними своїх зобов'язань за цим Положенням.

2.4. Керівний орган - Центр ВО «CompuChemGridUA» зобов'язаний:

- забезпечувати своєчасний розгляд проектів та змін до них на засіданнях Центру ВО «CompuChemGridUA»;

- виступати як заявник при поданні проектів ВО «CompuChemGridUA» і внесенні змін до них, для їх реєстрації у встановленому порядку.

2.5. Для здійснення оперативного управління ВО директор НДВ ХФМ ДНУ НТК "Інститут монокристалів" призначає керівний склад Центру ВО.

До складу Центру ВО «CompuChemGridUA» входять, окрім директора, менеджер ВО, адміністратор ВО, адміністратор безпеки ВО.

Менеджер ВО – це уповноважена дирекцією НДВ ХФМ ДНУ НТК "Інститут монокристалів" (Центру ВО) особа, яка відповідає за реєстрацію учасників ВО та слідкує за дотриманням ними правил користування УНГ і вимог інформаційної безпеки.

Адміністратор ВО – це уповноважена дирекцією НДВ ХФМ ДНУ НТК "Інститут монокристалів" (Центру ВО) особа, яка відповідає за дотримання ліцензійних угод та відсутність інформаційної загрози програмного забезпечення, яке ВО розповсюджує на грид-сайти для проведення досліджень. Надає також інформаційну підтримку членам ВО та адміністраторам грид-сайтів, що обслуговують ВО, або самостійно встановлює і налагоджує програмне забезпечення на грид-сайтах.

Адміністратор з безпеки ВО – особа, яка відповідає за безпеку роботи сервісів ВО, аналізує загрози безпеці грид-мережі і встановлених сервісів, проводить дослідження інцидентів безпеки та діє як контактна особа у випадках інцидентів, що стосуються питань комп'ютерної або мережевої безпеки грид-сайтів, що обслуговують ВО.

Члени ВО – це науковці і інженери, які використовують грид для розв'язування науково-дослідних задач відповідно до затверджених науково-тематичних планів, Положення про використання Грид-ресурсів УНГ та даного Положення.

2.6. Очолює Центр ВО член дирекції НДВ ХФМ, який завіряє всі документи Центру ВО своїм підписом.

Директор Центру ВО представляє інтереси ВО «CompuChemGridUA» в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності, пропагує діяльність ВО «CompuChemGridUA» в громадських, наукових колах тощо.

3. Права і обов'язки членів ВО «CompuChemGridUA»

3.1. Члени ВО «CompuChemGridUA» мають право:

- звертатись до Керівного органу - Центру ВО «CompuChemGridUA» з пропозиціями щодо розгляду нових та внесення змін до діючих проектів ВО «CompuChemGridUA», спільної підготовки та затвердження їх у встановленому порядку;
- брати участь в роботі керівного органу - Центру ВО «CompuChemGridUA» у порядку, передбаченому цим Положенням;
- одержувати у Центрі ВО «CompuChemGridUA» необхідну інформацію про його діяльність;
- виходити із складу ВО «CompuChemGridUA» у встановленому порядку з урахуванням своїх поточних зобов'язань перед ВО «CompuChemGridUA» та її членами;
- здійснювати інші права у відповідності до законодавства України і цього Положення.

3.2. Члени ВО «CompuChemGridUA» зобов'язані:

- дотримуватись даного Положення, вчасно виконувати взяті на себе зобов'язання по відношенню до ВО «CompuChemGridUA» і його членів;
- виконувати проекти ВО «CompuChemGridUA» згідно з календарним планом, затвердженим Керівним органом - Центром ВО «CompuChemGridUA»;
- забезпечувати конфіденційність інформації про діяльність ВО «CompuChemGridUA»;
- своєчасно надавати Центру ВО «Інфраструктура» інформацію, в тому числі конфіденційну, про хід виконання проектів та звіти по кожному з етапів виконання проектів;
- додержуватись «Положення про використання Грід-ресурсів УНГ» та інших правил і процедур, прийнятих у ВО та в УНГ як обов'язкові до виконання;
- підписувати та додержуватись політики прийнятного використання ВО «CompuChemGridUA»;
- виконувати всі процедури і правила, пов'язані з членством у ВО.

3.3. У передбачених цим Положенням випадках при необхідності колегіального прийняття рішень членами ВО «CompuChemGridUA» такі рішення приймаються загальними зборами членів ВО «CompuChemGridUA» простою більшістю голосів присутніх на зборах.

4. Правила вступу та членства

Центр ВО визначає політику прийнятного використання ВО "VO Acceptable Use Policy" (VO AUP) і гарантує, що тільки приватні особи, які погодилися дотримуватись політики прийнятного використання (VO AUP) і «Положення про використання Грід-ресурсів УНГ» і мають законні права до членства, можуть бути зареєстровані як члени ВО. Менеджер ВО повинен опублікувати опис методів, використовуваних для перевірки даних користувача під час реєстрації, і періодично перевіряти приналежність користувача.

4.1. Реєстрація членства у ВО

Реєстрація членства здійснюється у випадку, коли особа вперше приєднується до ВО. Під час реєстрації збираються Реєстраційні Дані користувача. Точні Реєстраційні Дані повинні підтримуватися для усіх учасників ВО. Менеджер ВО повинен перевірити достовірність Реєстраційних Даних користувача та прийнятність користувача для спеціальної авторизації (Групи/функції). Перевірка Особистих даних користувача і встановлення достовірності проводиться у ВО тільки при реєстрації. Процедура повинна включати призначення осіб, які беруть на себе відповідальність за достовірність наданих Реєстраційних Даних користувачем і які повноважні здійснити контроль прав користувача використовувати ресурси УНГ. Цими особами можуть бути представники ДНУ НТК "Інститут монокристалів" і/або менеджери сайтів, де працюють користувачі.

В процесі реєстрації користувач повинен підписати згоду дотримуватися політики прийнятного використання і «Положення про використання Грід-ресурсів УНГ», а також згоду на те, що частина його особистої інформації, що включає Особисті призначені для користувача дані, може бути доступною для Операцій Грід і Сайтів.

4.2. Відновлення членства

Процес відновлення членства включає:

- Підтвердження менеджером ВО, що членство, яке триває у ВО, все ще дозволено.
- Підтвердження або оновлення усіх даних наданих під час реєстрації і усіх спеціальних дозволів.
- Підтвердження прийняття користувачем Грід VO AUP і "Положення про використання Грід-ресурсів УНГ".
- Членство ВО повинно поновлюватися не рідше ніж раз на 12 місяців. Додатково усі члени ВО повинні пройти відновлення членства у разі істотної зміни політики прийнятного використання і/або "Положення про використання Грід-ресурсів УНГ".

4.3. Виключення з членів ВО

Виключення з членів ВО може бути автоматичним чи за рішенням Центру ВО та може статися:

- за вимогою користувача або директора Центру;
- якщо процес відновлення не був завершений у відведений час;
- при закінченні співпраці між інститутом користувача і ВО;
- при закінченні співпраці між користувачем і ВО;
- при закінченні співпраці між користувачем і його/її науковою установою.

4.4. Призупинення членства

Призупинення членства ВО є тимчасовим виключенням користувача з ВО.

Менеджер ВО повинен співробітничати найтіснішим чином з командою операційної Грід безпеки (сайтів, БКЦ) в дослідженні інцидентів безпеки Грід. Член ВО має бути тимчасово відсторонений у разі надання менеджером ВО обґрунтованих доказів, що сертифікат учасника грід використовувався іншою людиною, за або без згоди користувача, в порушенні відповідних правил Грід і/або ВО (безпеки тощо). Запит про призупинення членства може бути поданий Адміністратором по безпеці Грід і/або Адміністратором з Грід-операцій. Запити про призупинення членства від Грід-сайтів мають бути передані і підтверджені Адміністратором з безпеки Грід і/або з грід-операцій. У надзвичайних ситуаціях це підтвердження може бути забезпечене після фактичного призупинення членства, якщо менеджер ВО вважає це необхідним.

Усі розумні зусилля мають бути докладені менеджером ВО, щоб зв'язатися з членом ВО, коли він або вона тимчасово відсторонені. До відновлення тимчасово відстороненого користувача менеджер ВО повинен повідомити тих, хто просив призупинення. Має бути узгоджена процедура врегулювання суперечок, у разі призупинення членства за запитом ВО і/або Грід, якщо користувач хоче оскаржити призупинення свого членства.

4.5. Вимоги аудиту

Служба(и) управління Членством у ВО повинна записувати і підтримувати журнал аудиту усіх операцій членства.

Журнали аудиту, що містять особисті реєстраційні дані, не зберігаються більше року.

Журнали аудиту повинні включати:

- кожен запит про членство;
- кожен запит про призначення або зміну ознак дозволу у ВО (групи, функції і так далі);
- кожен запит відновлення членства, кожен запит призупинення членства;
- кожне виключення з членів ВО.

Про кожний з таких запитів фіксується дата і час запиту, створювач запиту, детальні дані запиту і його результат (було запит схвалено або відхилено). Особа, що надає або відмовляється від запиту, має бути записана, як і залучені в цей процес консультанти та інші люди, наприклад, представники інститутів.

4.6. Конфіденційність даних

ВО документує свою політику конфіденційності даних про Членство у ВО. Це включає виписки про те:

- які дані, якщо такі взагалі є, зібрані від учасника ВО на додаток до Реєстраційних Даних, при цьому учасник має отримати пояснення, чому ці дані вимагаються;
- як і де дані зберігаються;
- як довго дані зберігаються і як дані зі збіглим терміном видалені;
- у кого в межах ВО є доступ до даних і чому;
- як користувач може проглянути свої власні дані і просити їх виправлення;
- що відбувається з даними про членство ВО, коли ВО припиняє існування;
- яким третім особам розкриті дані про членство ВО і чому;
- ВО може надати доступ до даних у разі операцій адміністрації Грід і безпеки

Грід.

5. Основні джерела фінансування ВО «CompuChemGridUA» та його проектів

5.1. Основними джерелами фінансування проектів ВО «CompuChemGridUA», поточної діяльності та розвитку матеріально-технічної бази є:

- кошти ДНУ НТК "Інститут монокристалів";
- інвестиції, кредити, в т.ч. іноземні;
- цільове державне фінансування;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

5.2. Кошти, накопичені згідно з чинним законодавством на спеціальних рахунках, використовуються винятково на іноваційну діяльність та розвиток іноваційної інфраструктури ВО «CompuChemGridUA».

6. Порядок внесення змін та доповнень до цього Положення

6.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Положення можуть бути внесені за ініціативою Керівного органу – Центру ВО «CompuChemGridUA». Ці зміни мають чинність тільки в тому разі, коли вони затвердженні Директором НДВ ХФМ.

6.2. У випадку внесення змін і доповнень до чинного законодавства і нормативних актів України, що регулюють діяльність інноваційних центрів, Віртуальних організацій та їх Центрів, відповідні зміни вносяться до цього Положення, про що Керівний орган – Центр ВО «CompuChemGridUA» інформує членів ВО у місячний термін.

7. Припинення діяльності ВО «CompuChemGridUA»

7.1. Діяльність ВО «CompuChemGridUA» припиняється при її реорганізації чи ліквідації.

7.2. Реорганізація проводиться за рішенням Керівного органу- Центру ВО «CompuChemGridUA». Під час реорганізації права ВО «CompuChemGridUA» переходять до її правонаступників.

7.3. Ліквідація ВО «CompuChemGridUA» проводиться за рішенням директора Інституту чи за рішенням суду і здійснюється відповідно до законодавства України.

8. Прикінцеві положення

8.1. Додаткові угоди та додатки до цього Положення є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані директором Центру та скріплені печаткою ДНУ НТК "Інститут монокристалів".

8.2. Всі виправлення за текстом цього Положення мають силу та можуть братися до уваги винятково за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані й засвідчені підписом Директора.

Директор Науково-дослідницького відділення
Хімії функціональних матеріалів
ДНУ "НТК "Інститут монокристалів" НАН України,
член-кор. НАН України, д.х.н., проф.

В.А.Чебанов